

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

Tässä oppimiskokonaisuudessa perehdytään asioihin, joiden huomioon ottaminen auttaa menestymään työnhaussa. Oppimiskokonaisuus muodostuu seuraavista tehtävistä:

Ideoita työnhakuun (ankkuritehtävä)	1
Vuorovaikutteinen työnhaku (tavoite)	2
Työnhaku on taito, joka vie eteenpäin (johdanto)	3
Sähköpostia hiomassa (aineistotehtävä)	7
Näin menestyt työhaastattelussa (minitehtävä)	8
Esiintymisvinkkejä työnhakutilanteisiin (aineistotehtävä)	11
Pitchaus: Herätä kiinnostus lyhyellä esityksellä (soveltava tehtävä)	12
Digitalisaatio vaikuttaa työntekoon (tietoisku)	13

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

ANKKURI- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä päivitetään lukuvuosittain. Muistathan ladata aina uusimman materiaalin saadaksesi ajankohtaisimmat oppimateriaalit.

Lisätietoja saat lähettämällä sähköpostia osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

^{TAT} **bisneskurssit**

IDEOITA TYÖNHAKUUN

Tutustu Kun koulu loppuu -sivustoon. Etsi sieltä mielestäsi paras työnhakuun liittyvä vinkki tai idea.

LINKKI:

<https://www.kunkoululoppuu.fi/>

Kun olet löytänyt mielestäsi hyvän vinkin, jaa se kaverisi kanssa. Tämän voitte tehdä joko pienryhmissä keskustelemalla, jos se on mahdollista.

TAT **KUN** **KOULU**
LOPPUU

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

TAVOITE



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.
Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

Tässä moduulissa perehdytään asioihin, joiden huomioon ottaminen auttaa menestymään työnhaussa.

Seuraavassa harjoituksessa tutustutaan tarkemmin tämän moduulin tavoitteisiin sekä pohditaan niihin liittyviä alustavia käsityksiä.

TAVOITE & TUTKIMUSKYSYMYS

TAVOITE: Tämän moduulin tavoitteena on auttaa ymmärtämään oman työuran merkitys sekä suhtautumaan siihen tavoitteellisesti ja realistisesti. Lisäksi opitaan konkreettisia keinoja, jotka auttavat menestymään työnhaussa.

Tavoitteen saavuttaminen edellyttää, että moduulin aikana kehität ja tarkennat vastausta, jonka jo alustavasti annat tässä vaiheessa seuraavaan kysymykseen. Kysymykseen palataan moduulin lopussa.

TUTKIMUSKYSYMYS: Miten menestyä työnhakijana?

VASTAUSOHJE: Mieti tämänhetkisen tietämyksesi valossa vähintään kolme asiaa, joita kehittämällä parantaisit mahdollisuuksiasi työnhaussa. Kirjoita mitä ensimmäisenä tulee mieleen, sillä tässä kartoitetaan alustavia ajatuksia, ei "oikeita" vastauksia.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

JOHDANTO



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

TYÖNHAKU ON TAITO, JOKA VIE ETEENPÄIN

Oma työ on oman talouden kulmakivi ja monella tavalla tie elämässä eteenpäin. Unelmien työpaikan saavuttaminen vaatii yleensä oman osaamisen osoittamista ja kehittämistä ensin muissa toimenkuvissa. Kaikki lähtee kuitenkin liikkeelle siitä, että oppii etsimään, löytämään ja saamaan töitä.

Työnteko ja siitä saatavat palkkatulot ovat oleellinen ja yleensä suurin yksittäinen henkilökohtaiseen talouteen vaikuttava asia. Onnistuneella työnhaualla ja menestyksekkäällä myyntityöllä on myös samoja piirteitä: vuorovaikutus- ja neuvottelutaitojen, oman osaamisen brändäyksen sekä huolellisen valmistautumisen merkitys korostuu.

Jos sinut tunnetaan työmarkkinoilla osaavana ja luotettavana työntekijänä ja saat jatkuvasti hyviä työtarjouksia, voit nostaa itsellesi hattua: olet osannut brändätä oman osaamisesi hyvin. Oma brändisi on lupaus siitä, että osaamisesi vastaa työn vaatimuksia. Tärkeää on tunnistaa omalle henkilöbrändille sopivat markkinat, eli kohdeyritykset, jossa juuri sinun osaamisellesi ja persoonallesi on kysyntää.

Näin hyödynnät kaupallista osaamista työnhaussa:

KARTOITA OMA OSAAMISALUEESI JA MIELENKIINNON KOHTEESI. Pohdi, tarvitsevatko ja haluavatko työnantajat osaamistasi. Voisitko brändätä itseäsi vähitellen lisää? Toisin sanoen mikä toisi sinulle mahdollisten työnantajien silmissä positiivista mainetta? Mikä saisi työnantajat vakuuttumaan siitä, että he saavat lisäarvoa palkkaamalla sinut? Esimerkiksi hyvä lukiotodistus, partion johtajakokemus tai esimerkiksi tämän kurssin suorittaminen ja Slush Youth -todistus herättävät luottamusta työnantajien silmissä.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

JOHDANTO



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

ETSI OMALLE OSAAMISELLE JA/TAI MIELENKIINNON KOHTEILLE SOPIVIA KOHDEYRITYKSIÄ.

- Ajatuksena on, että oma ratkaisusi (osaaminen) kohtaa asiakkaan (työnantajan). Esimerkiksi jos olet alle 18-vuotias, ikä rajaa osan työnantajista hakusi ulkopuolelle.
- Kannattaa myös selvittää etukäteen yrityksen kotisivuilta sen strategiaa ja toimintatapoja. Se auttaa sinua yksilöimään työhakemuksen ja helpottaa pärjäämistäsi työhaastattelussa. Sillä, että on ottanut selvää yrityksestä etukäteen, voi olla todella suuri vaikutus työnantajaan.

TARKASTELE MAHDOLLISIA TYÖNANTAJIA MONESTA ERI NÄKÖKULMASTA.

- Mieti, kuinka paljon työnantaja tukee tulevaa uraasi. Miten työnantajan brändi ja maine vaikuttavat jatkosuunnitelmiisi? Esimerkiksi kaupan alan kesätyö luo pohjaa, jos haluaa myöhemmin kauppiaksi tai ylipäättänsä kaupalliselle alalle. Toisaalta ulkomailla tai pikaruokapaikassa tehtyä työtä usein arvostetaan, koska se kertoo rohkeasta ja reippaasta asenteesta.

LOGISTIikka KUULUU KESÄTYÖNHAKUUN SIKÄLI, ETTÄ SINUN TULEE LASKEA ESIM. TYÖMATKOJEN PITUUS JA SIIHEN MENEVÄT KULUT JA SUHTEUTTAA NE PALKKAASI.

- Onko työnteko kannattavaa rahallisesti tai esimerkiksi arvokkaan työkokemuksen johdosta?

MYY TAPAAMINEN PUHELIMESSA.

- Päästäksesi haastatteluun sinun tulee ensiksi lähettää hakemus. Siitä parin päivän päästä on hyvä soittaa tai pienen yrityksen kohdalla mennä käymään.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

JOHDANTO



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

- Esittele puhelussa itsesi erittäin kohteliaasti ja ole reipas. Harjoittele puhelu etukäteen. Muista, että jännittäminen on normaalia. Kerro, että lähetit hakemuksen pari päivää sitten ja haluaisit tietää, miten hakuprosessi etenee. Ehdota lopuksi haastattelua. Näin erotut muista hakijoista.
- Monet työnantajat suhtautuvat puhelimella yhteyttä ottaviin aktiivisiin hakijoihin hyvin myönteisesti. Puhelun ei tarvitse olla pitkä, vaan sen tarkoitus on sopia tapaamisesta.

MYY TYÖHAKEMUKSESSA JA TYÖHAASTATTELUSSA SEKÄ PERSOONAASI ETTÄ OSAAMISTASI.

- Onnistut hyvin, jos tarkastelet asioita työnantajan silmin. Minkälaisen nuoren ottaisit itse töihin ja mitä asioita haluaisit häneltä?
- Työhakemuksessa (ja ansioluettelossa) ei saa olla virheitä. Kysy apua vanhemmiltasi tai esimerkiksi opettajiltasi.
- Työnantajat arvostavat suunnattomasti sitä, että viestit hakemuksessa ja haastattelussa omaa osaamistasi ja persoonaasi juuri heidän näkökulmastaan. Esimerkiksi jos työnantaja tarjoaa tehdastyötä, kannattaa korostaa aikaisempia kesiä isovanhempiesi maatilalla. Tai vastaavasti jos työ sisältää asiakaspalvelua, korosta aikaisempia projektitöitä lukiossa ja sitä, kuinka olet osannut toimia tiimin osana ja harjoitellut tällä kurssilla asiakasnäkökulmia.
- Tuo esiin tietoteknisten taitojen hallinta jo työhakemuksessasi. Hyödynnä innovatiivisia ja digitaalisia työnhaun väyliä, joiden kautta jo suoraan osoitat hallitsevasi ne. Tehokkain myyntiargumentti on oma toimintasi, toisin sanoen hakemukset ja muu näyttö teoistasi ovat osa myyntiä. Kokeneet liiketoiminnan ammattilaiset uskovat usein enemmän näyttöjä kuin puhetta.
- Harjoittele työhaastattelua etukäteen. Lähetä kohtelias muistutusviesti tapaamisestanne pari päivää ennen haastattelua.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

JOHDANTO



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

Lähetä samalla uudestaan hakemuksesi ja ansioluettelosi työnantajalle, jotta hän voi vielä vilkaista niitä juuri ennen haastattelua. Prosessi on siten hänelle mukava ja helppo. Tuo haastatteluun kaikki tarvittavat todistukset. Kun haastattelu on ohi, lähetä työnantajalle aina kohtelias kiitosviesti tapaamisesta. Kun asiointi kanssasi on helppoa ja luotettavaa, toimit aivan samalla tavalla kuin menestyvät yritykset, jotka brändäävät omia ratkaisujaan asiakkaille helpoiksi ja luotettaviksi.

POHDI EETTISIÄ JA LAINSÄÄDÄNNÖLLISIÄ KYSYMYKSIÄ HYVISSÄ AJOIN.

- Vastaako yrityksen toiminta omia periaatteitasi? Ovatko työsopimus ja -ehdot juridisesti päteviä? Mihin oikeasti sitoudut?

TEE TYÖSI HYVIN, SILLÄ SE VAIKUTTAA JATKOTYÖPAIKKOIHISI.

- Huolehdi siitä, että saat hyvän työtodistuksen ja työnantajasi on sinuun tyytyväinen. Näin pääset urallasi eteenpäin ja saat mahdollisesti yrityselaämän suosittelijoita taaksesi, mikä brändää osaamistasi voimakkaasti.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

AINEISTO- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä päivitetään lukuvuosittain. Muistathan ladata aina uusimman materiaalin saadaksesi ajankohtaisimmat oppimateriaalit.

Lisätietoja saat lähettämällä sähköpostia osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

SÄHKÖPOSTIA HIOMASSA

Työnhaku alkaa yleensä yhteydenotolla mahdolliseen työnantajaan. Yhteydenotto on tärkeä osa ensivaikutelmaa, joten sitä kannattaa suunnitella hyvin etukäteen.

Tämä ei tietenkään päde vain työnhakuun, vaan myös kaikkiin muihinkin virallisempiin yhteydenottoihin, kuten seuraavassa videossa huomaamme.

TEHTÄVÄ: Katso video ja keksi yksi esimerkki sellaisesta asiasta, jota kannattaa välttää, kun ottaa ensimmäisen kerran yhteyttä esimerkiksi työnantajaan joko sähköisesti tai puhelimitse.

VIDEO: <https://www.youtube.com/watch?v=d2P-yl76shs>



VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

MINI- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

NÄIN MENESTYT TYÖHAASTATTELUSSA!

Seuraavassa haastattelussa Lidl Suomi Ky:n rekrytointipäällikkö Jonna Jansson vastaa tärkeisiin työelämään ja työnhakuun liittyviin kysymyksiin. Haastattelu tehtiin kesäkuussa 2017 Lidl Suomi Ky:n pääkonttorissa Espoossa.



Mikä on oman työpaikan merkitys?

”Mielekäs työura on väylä hyvän elämän löytämiseen, mutta väylä juuri itselle sopivan työn löytämiseksi on yksilöllinen ja monivaiheinen. Jollain tuo väylä on selvillä jo kasiluokalla – jollain aikaa menee huomattavasti enemmän. Tärkeää on miettiä mikä motivoi itseään, eikä sitä mitä muut tekevät tai olettavat sinun tekevän.

Odotusten tulee kuitenkin olla realistiset ja on hyvä olla jokin varasuunnitelma, jos unelmien työpaikka ei heti avaudukaan. Työuran alussa onkin tärkeintä kerätä arvokasta työkokemusta, jonka avulla saa myöhemmin lisää valinnanvaraa. Etenkin työelämäetiketin omaksuminen mahdollisimman ajoissa on tärkeää – työnantaja haluaa nähdä, että työntekijältä luonnistuu mm. ajoissa työhön saapuminen ja hyvä käytöstavat.”

”Omien työelämään liittyvien tavoitteiden pohtiminen on myös hyvä itsetutkiskelun paikka: kuinka tärkeäksi kokee oman uran, tai millaisen tasapainon haluaa työn ja vapaa-ajan välillä? Tähän liittyy laajemminkin oman tulevaisuuden ja elämän arvojen kartoittaminen. Itse asiassa juuri arvot ovatkin korostuneet työnhaussa niin työnhakijoiden kuin työnantajienkin toimesta. Yhdessä jaetut arvot lisäävät työn merkityksellisyyttä ja niiden myötä on myös helpompi asettaa yhdessä tavoitteita ja sitoutua niihin. Esimerkiksi ympäristöasioita tärkeänä pitävä insinööri todennäköisesti kokee työnsä merkitykselliseksi yrityksessä, jossa kehitetään uusiutuvia energiaratkaisuja.”

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

MINI- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

ARVIOI TEKEMÄÄSI TYÖHAKEMUSTA MYÖS TYÖNANTAJAN NÄKÖKULMASTA!

Millainen on hyvä työhakemus?

”Hyvä työhakemus on ytimekäs, informatiivinen ja erottuu edukseen. Kiinnostavuutta voi lisätä hyödyntämällä myös uuden teknologian mahdollisuuksia. Esimerkiksi lyhyt esittelyvideo itsestään voi hyvin toteutettuna olla erittäin vaikuttava tapa tuoda osaa osaamista ja tyyliä esille. Muiden tekemiä työhakemuksia kannattaa ”benchmarkata” (=vertailun kautta oman ratkaisun kehittäminen) mutta ei liikaa kopioida. Vertailua kannattaa hyödyntää ennen kaikkea oman tyylin hiomiseen. Kannattaa miettiä, millaista työhakemusta haluaisi itse lukea työnantajana.

Työhakemus on myös ensimmäinen asia, jonka perusteella työnantaja voi arvioida työntekijän motivaatiota päästä juuri kyseiseen työhön. Muotoseikkojen ja oikeinkirjoituksen tulee olla kunnossa. Eli jos haluaa todella paljon jonkin työpaikan, kannattaa se viestittää myös huolella laaditun työhakemuksen kautta!

Miten onnistuu työhaastattelussa?

Työhaastattelut eivät ole enää vain oman osaamisen myymistä, vaan enemmänkin neuvottelutilanteita, joissa etsitään yhdessä yhteensopivuutta työntekijän ja työnantajan välillä. Tästä syystä kummankin osapuolen tulee saapua tilanteeseen hyvin valmistautuneena: neuvottelukumppanista on tiedettävä mahdollisimman paljon jo etukäteen ja omat tavoitteet työhaastatteluun tulee olla kirkkaana mielessä. Kypsä työntekijä osaa olla tässä myös rehellinen, jos tuntuu siltä, ettei hänelle kaavailtu toimenkuva tai siihen liittyvät tavoitteet tunnu sopivilta.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

MINI- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

Työhaastattelussa on hyvä muistaa katsekontakti, reipas tervehtiminen ja päättäväinen kädenpuristus sisään saapuessa. Työnantaja voi päätellä jo työhaastattelun perusteella paljon työnhakijan motivaatiosta sekä tavasta toimia mahdollisissa työtehtävissä. Hakijan kannattaa siksi miettiä valmiiksi mahdollisia vastauksia esimerkiksi seuraaviin kysymyksiin:

- Mikä yrityksessä kiinnostaa?
- Mikä työtehtävissä kiinnostaa?
- Mikä juuri sinun taustassasi on sellaista, että siitä olisi hyötyä avoimena olevan tehtävän hoitamisessa?

Työhaastattelussa kannattaa kuitenkin olla reaktiivinen ja kysyä rohkeasti itsekkin kysymyksiä yrityksen edustajilta. Se osoittaa kiinnostusta mahdollista työnantajaa kohtaa ja kyky esittää hyviä kysymyksiä kertoo myös työnhakijan vuorovaikutustaidoista. Omista taustoista kannattaa kertoa etenkin sellaisia asioita, jotka täydentävät jo aiemmin lähetettyä työhakemusta ja CV:tä. Valmistaudu kertaamaan vahvuutesi ja myös kehitysalueesi. Yksikään työntekijä ei ole ikinä ”valmis” eikä täydellinen, joten on uskottavampaa, että kasvun varaa löytyy ja vieläpä se, että hakija itse tunnistaa ne osa-alueet.

Työhaastatteluun ei kannata lähteä liian vaatimattomasti, mutta toisaalta myös turhan ylitsepursuava kaikkivoipaisuus voi kääntyä työnhakijaa vastaan. Ole siis mahdollisimman luonnollinen oma itsesi. Älä hermoile turhia – suhtaudu työhaastatteluun ikään kuin ensimmäisenä kontaktina uusiin työkavereihisi. Ja jos oikein hermostuttaa, voit todeta tämän myös ääneen: ”kieltämättä vähän jännittää, koska olen niin kiinnostunut tästä paikasta”.

On hyvä muistaa, että omasta osaamisesta annetut lupaukset tulee voida lunastaa myöhemmin käytännössä. Ole siis realistinen äläkä maalaile itsestäsi tai osaamisestasi sellaista kuvaa, mikä ei pidä paikkaansa. Jos on selvää, että sinulta puuttuu tiettyä osaamista, toteuta tämäkin, mutta kerro samalla, millä tavalla pystyisit siitä huolimatta olemaan menestyksekkäs tehtävässä. Tärkeintä onkin korostaa omaa valmiutta ja motivaatiota oppia uusia asioita kehittyäkseen omassa työssään!

MINITEHTÄVÄ: Mieti omia arvojesi. Mika voisi olla sellainen yritys, jonka toiminta olisi arvojesi mukaista? Kirjoita yrityksen nimi sekä lyhyt perustelu siitä, miten juuris kyseisen yrityksen tapa toimia olisi arvojesi mukainen.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

AINEISTO- TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä päivitetään lukuvuosittain. Muistathan ladata aina uusimman materiaalin saadaksesi ajankohtaisimmat oppimateriaalit.

Lisätietoja saat lähettämällä sähköpostia osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

ESIINTYMISVINKKEJÄ TYÖNHAKUTILANTEISIIN

Työhaastattelu on nykyään yhä useammin neuvottelutilanne, jossa sekä työnhakija että työnantaja pyrkivät tekemään vaikutuksen toisiinsa.

Seuraavissa videoissa vanha konkari Brian Tracy antaa arvokkaita vinkkejä siihen, miten esim. työnhakutilanteessa voi tuoda vaikuttavuutta omaan esiintymiseen.

VIDEOT:

https://www.youtube.com/watch?time_continue=2&v=WkS67oie_i78

<https://www.youtube.com/watch?v=0lowGcxmAgc>

https://www.youtube.com/watch?v=8q2_oGmDCqY

TEHTÄVÄ:

Mieti edellä tarkastelemiesi videoiden perusteella kolme konkreettista keinoa, joiden avulla koet voitaisi kehittää juuri omaa esiintymistäsi luontevalla tavalla!

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

SOVELTAVA TEHTÄVÄ



Vuorovaikutus ja neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina uusimman materiaalin saadaksesi ajankohtaisimmat oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat lähettämällä sähköpostia osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

PITCHAUS: HERÄTÄ KIINNOSTUS LYHYELLÄ ESITYKSELLÄ

Pitchaus (myyntipuhe) on lyhyt esitys ideasta. Sen tarkoituksena on herättää kuulijan (usein mahdollisen rahoittajan) kiinnostus ja halu tutustua ideaasi heti ensivaikutelman perusteella. Hyvä pitchaus on innostava, selkeä ja sisältää ainakin seuraavat asiat:

- Itsensä esittely lyhyesti ja kohteliaasti.
- Idean/tuotteen/palvelun esittely: mikä, kenelle tarkoitettu, miten toteutettu?
- Millaisen ongelman tuote ratkaisee ja miksi se on ainutlaatuinen?

Hyvä pitchaaja uskoo omaan ideaansa ja ottaa huomioon kuulijan!

TEHTÄVÄ: Katso kaksi minuutin mittaista pitchausta kahdesta uudenlaisesta, ympäristöystävällisestä materiaalista.

Sulapac: <https://youtu.be/qJHquG2d7-Y>

Paptic: <https://youtu.be/7-pOQ9luy9g>

1. Kuvaile millainen tunnelma pitchauksissa oli? Mitä hyvää niissä oli ja mitä voisi vielä kehittää ja parantaa? Kiinnitä huomiota myös nonverbaaliin viestintään. Mikä oli pitchauksen tavoite ja saavutettiin se?
2. Nyt tee oma pitchauksesi. Voit valita joko jommankumman videoiden tuotteista tai valita jonkin muun. Miten pitchaisit hänelle tuotteesi/palvelusi, kun sinulla on aikaa 1 min? Harjoittele pitchaustasi sujuvaksi ja esitä se sitten muille pienryhmän jäsenille. Jos esittäminen ei ole mahdollista, niin kirjoita pitchauksesi sisältö.

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

TIETOISKU



Vuorovaikutus ja
neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä
päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina
uusimman materiaalin
saadaksesi
ajankohtaisimmat
oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat
lähettämällä
sähköpostia
osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

DIGITALISAATIO VAIKUTTAA TYÖNTEKOON

Digitalisaatio tehostaa työntekoa monella tavalla. Teknologiset uudistukset ja apuvälineet helpottavat työntekoa. **Teknologiavälittyneisyydellä** tarkoitetaan sitä, että jotain asiaa tehdään teknologian kautta. Jos esimerkiksi paikallisen urheiluseuran johtoryhmän on määrä suunnitella seuraavan kauden toimintaa, johtoryhmän jäsenet voivat tehdä sen teknologiavälitteisesti vaikkapa One Drivessa.

Kun toimintasuunnitelman tekemisestä One Drivessa muodostuu sitten johtoryhmässä tapa, puhutaan **tietokäytännöstä**. Tietokäytännöillä tarkoitetaan sellaisia henkilökohtaisia ja sosiaalisia käytäntöjä, jotka liittyvät tiedon käsittelyyn (esim. tiedon hankkiminen), ongelmanratkaisuun, tiedon luomiseen ja tiedon jakamiseen. Ne ovat tarkoituksenmukaisia, tehokkaita ja toimivia tapoja, jotka työntöön helpottamisen lisäksi auttavat synnyttämään uusia innovaatioita.

Tietokäytäntöjen kehittymiseen liittyy myös **sosiodigitaalisuus**. Se tarkoittaa sitä, että kasvokkain tapahtuva vuorovaikutus jatkuu saumattomasti digitaalisessa ympäristössä. Sosiodigitaalisuus onnistuu etenkin uusimman mobiiliteknologian ansiosta, joka on lähtökohtaisesti suunniteltu tukemaan jatkuvaa ajasta ja paikasta riippumatonta yhteydenpitoa muihin ihmisiin. Urheiluseuran johtoryhmän jäsenet voivat siis jatkaa palaverin aikana aloitettuja keskusteluja helposti yhteisellä digitaalisella keskustelualustalla tai vaikkapa täydentää yhteisiä dokumentteja älypuhelimella lähiliikenteen bussissa.

Juuri sosiodigitaalisuuden tuomat välineet ja käytänteet mahdollistavat yhteistyön, joka voi tapahtua missä ja milloin vain. Tämä taas on lisännyt etätyöskentelyn mielekkyyttä ja

VUOROVAIKUTTEINEN TYÖNHAKU

TIETOISKU



Vuorovaikutus ja neuvottelutaidot

LV. 2019–2020

Oppimateriaalien sisältöjä päivitetään lukuvuosittain.

Muistathan ladata aina uusimman materiaalin saadaksesi ajankohtaisimmat oppimateriaalit.

YHTEYSTIEDOT TMS.

Lisätietoja saat lähettämällä sähköpostia osoitteeseen:

bisneskurssit@tat.fi

tehokkuutta sekä mahdollistanut ihmisiä työskentelemään muuallakin kuin työpaikalla. Yhä useammat työntekijät ja yritykset hyödyntävät näitä mahdollisuuksia. Kaikki tämä vauhdittaa työnteon verkottumista ja globalisoitumista. Sitä tukevat myös erinäiset yhteistyötä edistävät digitaaliset sovellukset ja mediat, kuten esimerkiksi LinkedIn.

Teknologiavälitteiset tietokäytännöt tukevat myös ajasta ja paikasta riippumattoman asiantuntijaverkoston muodostumista. Verkostoälykkyyteen perustuvalla asiantuntijaverkostolla tarkoitetaan sitä, että eri asiantuntijoiden tietämys ja osaaminen linkittyvät yhteen yhteisten tietokäytäntöjen avulla. Asiantuntijuus on jaettuna verkoston jäsenten välillä. Tällöin älykkyys ei ole niinkään yksilön pään sisällä oleva asia, vaan kaikkien jäsenten hyödynnettävissä oleva verkoston vahvuus. Tämän lisäksi tarjolla on ne apuvälineet, jotka tukevat yhdessä työskentelyä. Ominaista yhteisölliselle tietotyölle on jaettu digitaalinen alusta sekä joustavat etätömahdollisuudet. Teknologia mahdollistaa uusien asioiden tekemisen silloin, kun sen avulla voi automatisoida aiempia työvaiheita.

Digitalisaatio ja sen seuraukset jakavat mielipiteitä ja eettiset kysymykset ovat jatkuvasti esillä liittyen esimerkiksi netin käyttöön, peleihin ja niihin liittyviin maksullisiin palveluihin ja verkkokauppoihin.

